

## **Procedura przyjmowania nowych członków do KLASTRA BRANŻY MEBLARSKIEJ I ARCHITEKTONICZNEJ „AKADEMIA ARCHITEKTA”.**

1. Decyzje o przyjęciu nowych członków do Klastra podejmowane są raz na 3 miesiące.
2. Podmiot zainteresowany przystąpieniem do Klastra powinien uzyskać rekomendację przynajmniej dwóch Członków Strategicznych Klastra.
3. Podmiot zainteresowany przystąpieniem do Klastra powinien mieć siedzibę spółki na terenie województwa wielkopolskiego.
4. Członkowie Klastra oficjalnie składają kandydaturę nowego Członka do Przewodniczącego Rady Klastra (drogą emailową).
5. Kolejne etapy konieczne do uzyskania statusu Członka Klastra to:
  - spotkanie z Przewodniczącym Rady Klastra celem przedstawienia propozycji współpracy,
  - uzyskanie pozytywnej opinii Rady Klastra (Zarządu Klastra).
6. Po spotkaniu Przewodniczący Rady Klastra na najbliższym posiedzeniu z Członkami Klastra przedstawia wyniki spotkania z Potencjalnym Członkiem oraz zarządza głosowanie o przyjęciu w poczet Członków Klastra. Pozytywnym wynikiem decydującym o przyjęciu nowego Członka jest zgoda wszystkich Członków Strategicznych na przyjęcie nowego Członka Klastra oraz określenia rodzaju członkostwa w klastrze (członek strategiczny/członek wspierający).
7. Decyzja podjęta przez Członków Strategicznych Klastra w trybie głosowania przekazywana jest podmiotowi kandydującemu wraz z uzasadnieniem.
8. W przypadku negatywnej decyzji Klastra, każdy podmiot ma prawo do jednokrotnego powtórzenia procedury aplikacyjnej na określonych w niniejszym dokumencie warunkach.

9. Wraz z przyjęciem do Klastra, nowy Członek Klastra zobowiązany jest do bezzwłocznego uiszczenia opłaty wpisowej oraz terminowe uiszczanie opłat kwartalnych.

Poznań 06.08.2014r.